



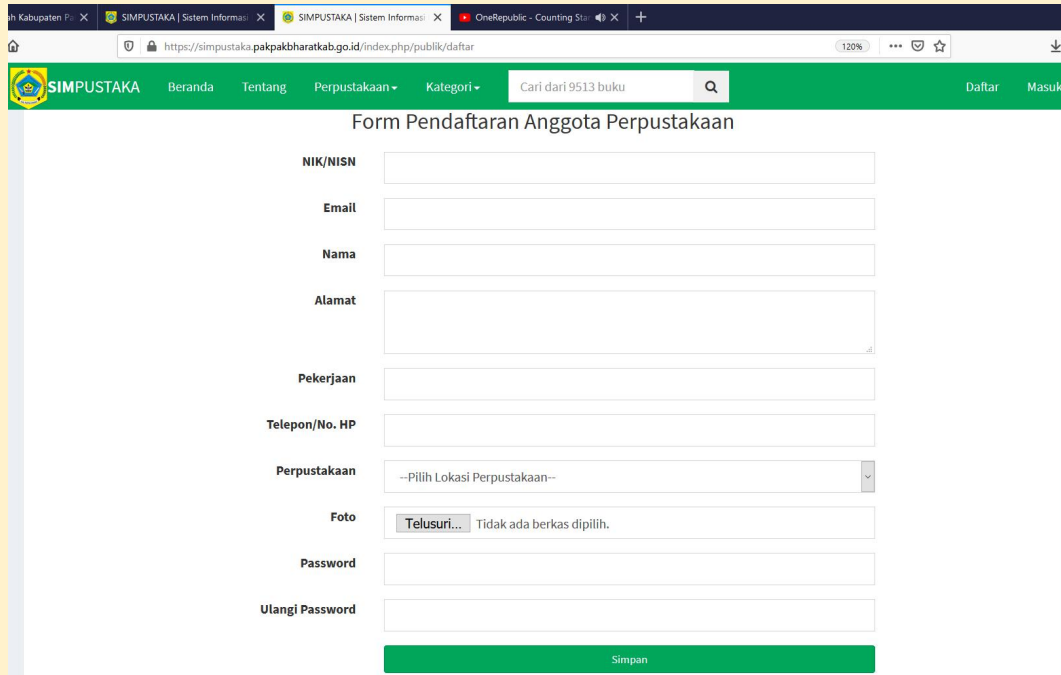
PEMERINTAH KABUPATEN PAKPAK BHARAT



User Guide Simpustaka

- **DAFTAR**

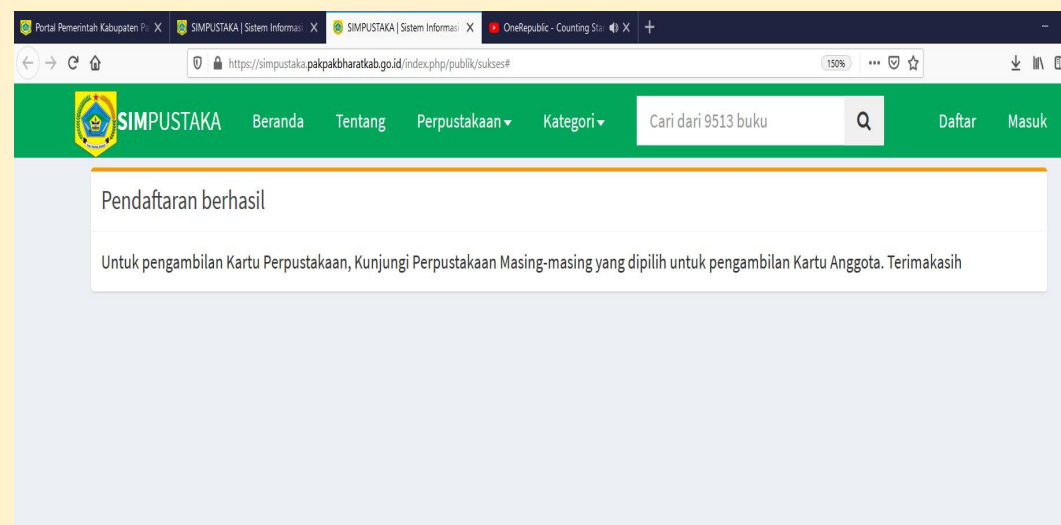
Untuk bisa login ke dalam aplikasi Simpustaka, *User* atau pengguna harus mendaftar terlebih dahulu. Caranya klik menu Daftar pada halaman depan, kemudian akan muncul Form Pendaftaran Anggota Perpustakaan seperti Gambar 1 berikut :



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://simpustaka.pakpabharatkab.go.id/index.php/publik/daftar>. The page title is "Form Pendaftaran Anggota Perpustakaan". The form includes the following fields: NIK/NISN, Email, Nama, Alamat, Pekerjaan, Telepon/No. HP, Perpustakaan (a dropdown menu with "--Pilih Lokasi Perpustakaan--"), Foto (with a "Telusuri..." button and the text "Tidak ada berkas dipilih."), Password, and Ulangi Password. A green "Simpan" button is at the bottom of the form.

Gambar 1. Form Pendaftaran Anggota

Di Form Pendaftaran Anggota Perpustakaan isikan semua data yang diminta terutama NIK atau Nomor Induk Siswa Nasional (NISN). Setelah semua diisi klik Simpan. Apabila telah selesai maka akan muncul pemberitahuan pendaftaran berhasil seperti Gambar 2 berikut :



Gambar 2. Pendaftaran Anggota Berhasil

- **LOGIN**

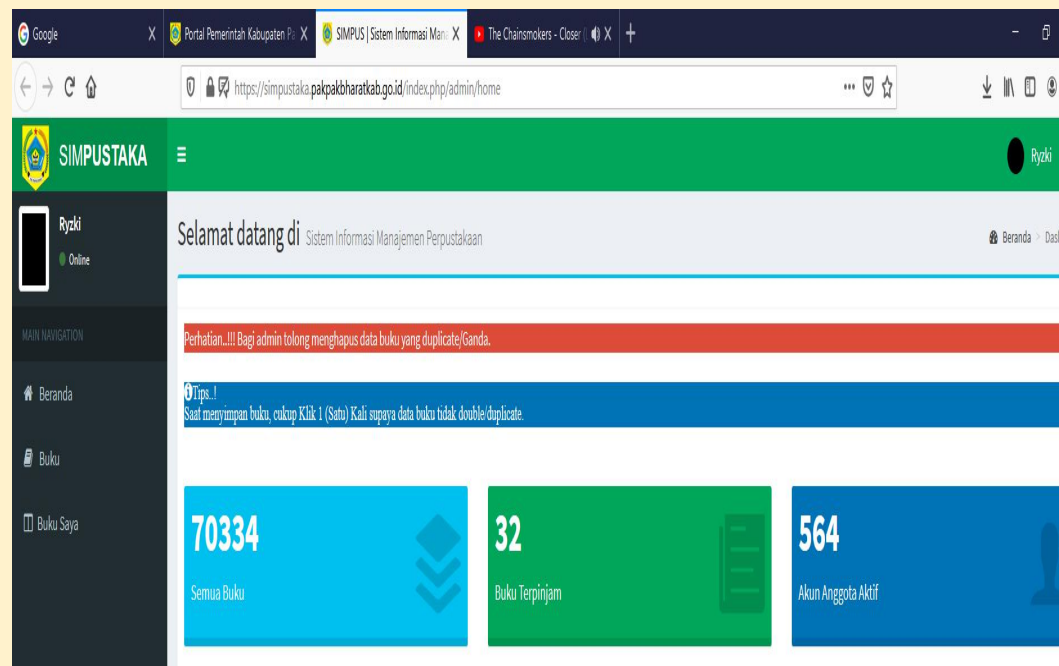
Untuk login ke dalam aplikasi isikan NIK/NISN dan *password* yang dibuat saat mendaftar di menu Masuk beranda Simpustaka seperti Gambar 2 berikut :



Gambar 2. Login

- **BERANDA**

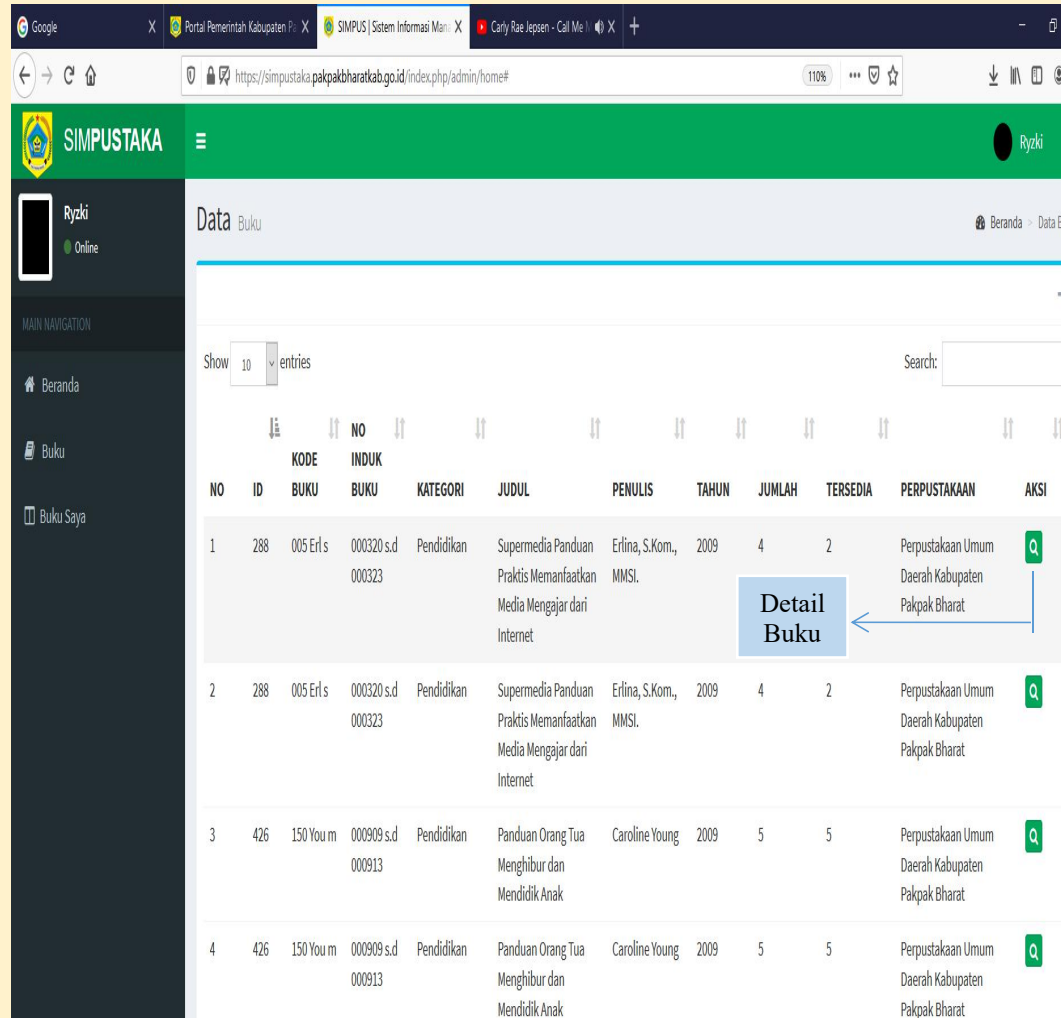
Jika NIK/NISN & *Password* valid maka pengguna akan login ke dalam aplikasi maka akan muncul tampilan beranda Simpustaka yang terdapat jumlah semua buku, buku terpinjam, dan akun anggota aktif seperti Gambar 3 berikut ini :



Gambar 3. Beranda Simpustaka

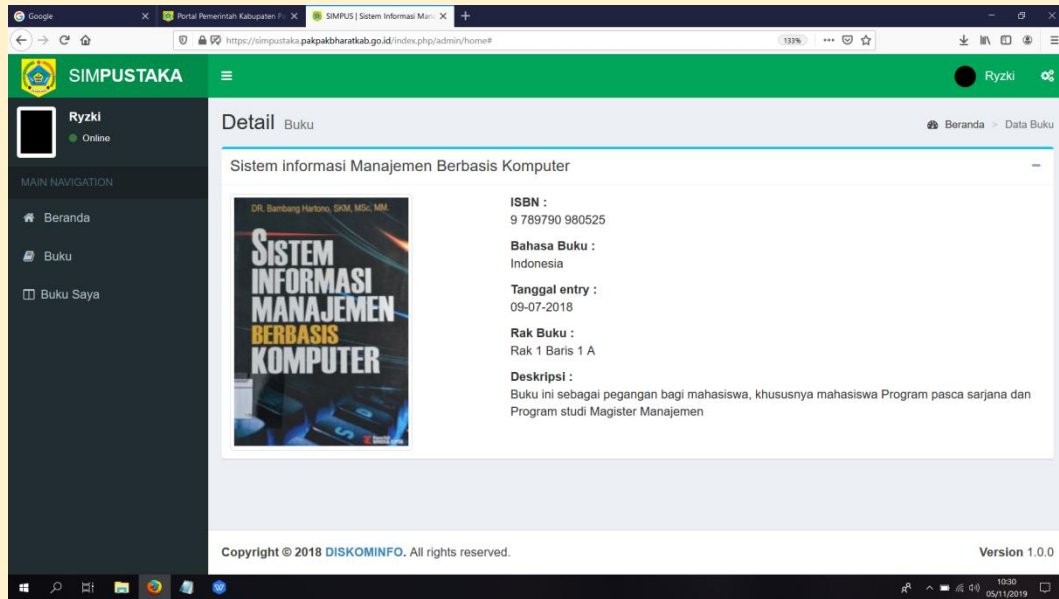
- **BUKU**

Pengguna dapat mengecek ketersediaan buku yang akan dipinjam pada perpustakaan dengan memilih menu BUKU, dan akan tampil seperti Gambar 4 berikut ini :



Gambar 4. Menu Data Buku

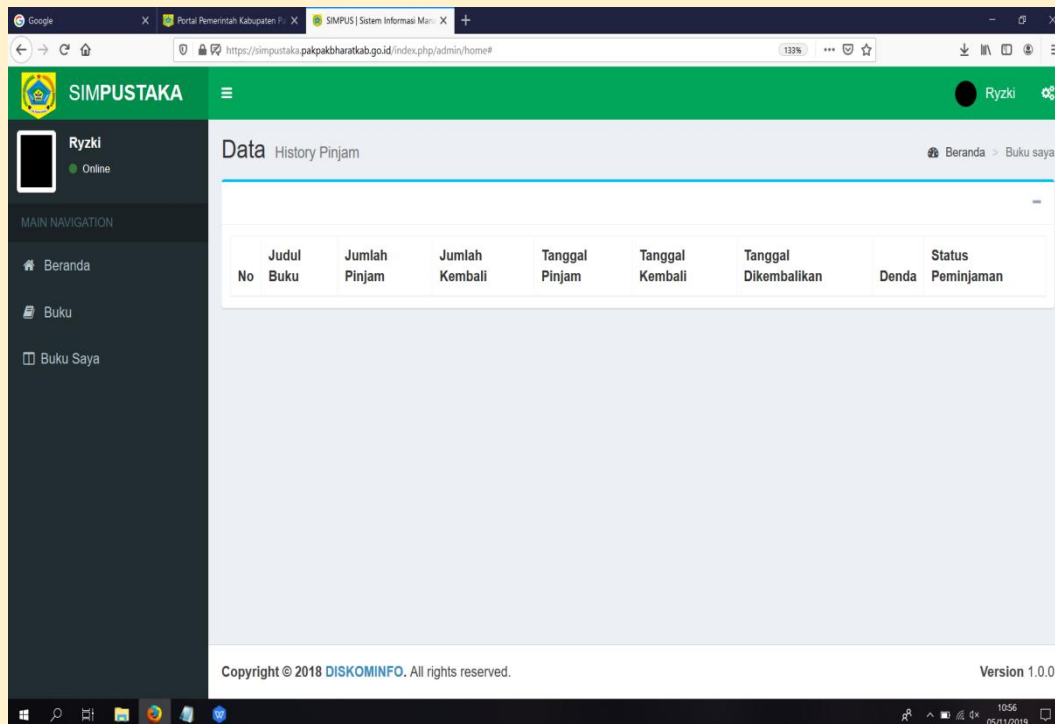
Ada sekitar 39 kategori buku yang tersedia di aplikasi Simpustaka. Diantaranya kategori Pendidikan, Pengembangan Diri, Teknologi Informasi dan lain-lain. Untuk memudahkan pengguna dalam mencari buku, ketikkan kategori di menu *Search*. Selanjutnya akan muncul kategori dan judul buku yang dicari. Untuk mengetahui detail buku yang akan dipinjam, klik menu detail yang ada pada ikon berwarna hijau seperti ditunjukkan Gambar 4, maka akan muncul detail buku seperti yang ditunjukkan Gambar 5 berikut :



Gambar 5. Detail Buku

- **BUKU SAYA**

Di menu Buku Saya berisi keterangan mengenai Data History Pinjam Buku yaitu meliputi Judul Buku, Jumlah Pinjam, Tanggal Pinjam, Tanggal Kembali, Tanggal Dikembalikan, Denda & Status Peminjaman seperti Gambar 6 berikut :



Gambar 6. Data History Pinjam